



ADMINISTRACION DE FLOTAS DE VEHICULOS Coordinación de Equipos Logísticos



Ing. Jorge Valencia

Jorge.valencia@portallogistico.com, 2014

Acerca del Expositor Ing. Jorge Valencia



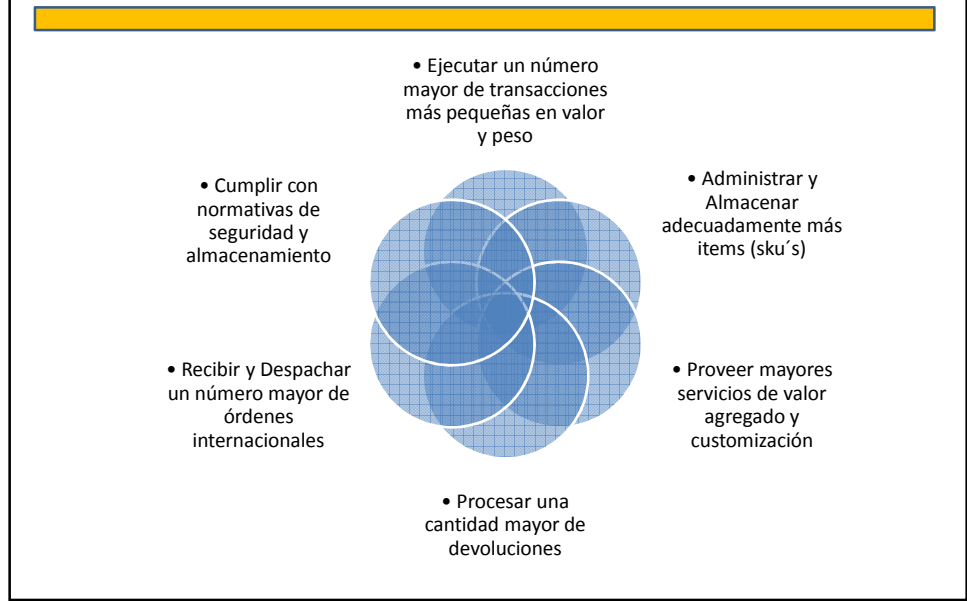
Ingeniero Industrial con Maestría en Administración y Dirección de Empresas

Cuenta con experiencia logística en empresas nacionales e internacionales como CEL, INCONFESA, DIALFA, IBM, OXGASA, GEVESA, etc.

Actualmente es el Director y Consultor Senior de Portal Logístico, empresa que se enfoca en el desarrollo de seminarios de capacitación y consultoría en áreas logísticas (compras, inventarios, distribución y soluciones informáticas asociadas).

Adicionalmente colabora como catedrático programa Maestría en Logística de la Universidad Francisco Gavidia y en programas de Admon de Empresas en Santa Ana y San Miguel

1.- Retos Actuales para los almacenes



Todo ello con:



Las preguntas

1.- Cómo realizo la coordinación de los equipos logísticos en materia de transporte?

2.- De qué forma me aseguro que mi gestión es exitosa?

Consideraciones iniciales

- La infraestructura, el factor humano, la tecnología, la cultura y los recursos económicos importan. Sea consciente de las realidades que limitan el desempeño de sus colaboradores.
- La única forma de entregar un servicio uniforme y con una calidad aceptable a todos los clientes es mediante la estandarización del servicio.
- La estandarización supone administración por procesos
- Clientes, proveedores y servicios deben estar debidamente segmentados.



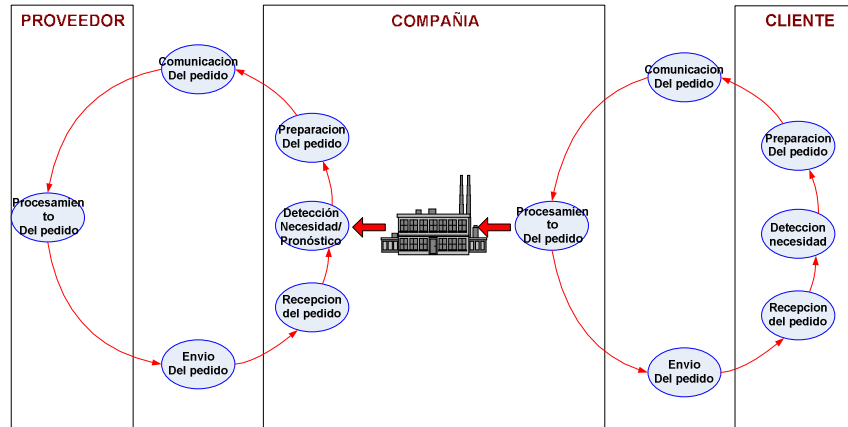
2.- Recordemos los flujos logísticos

Productos

Información

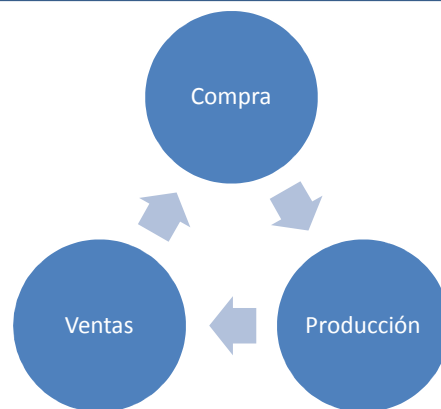
Dinero

CICLOS DEL PEDIDO



Fuente: Casanovas, A. Cuatrecasas, Ll. 2003. *Logística Empresarial: Gestión Integral de la información y material en la empresa*

Tres procesos básicos a analizar

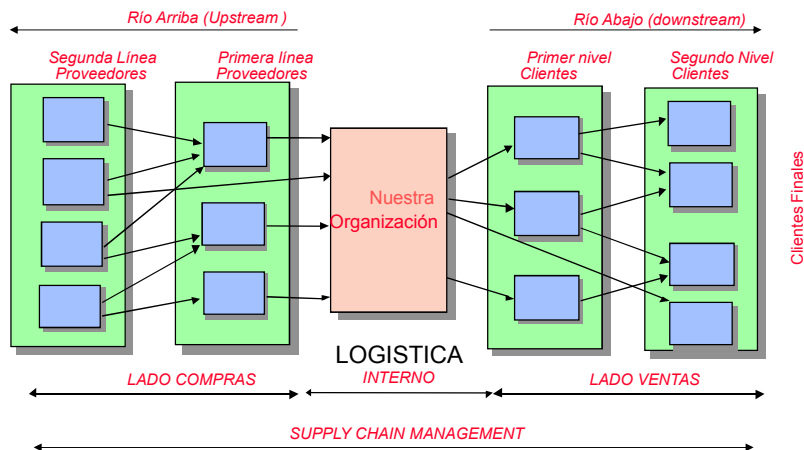


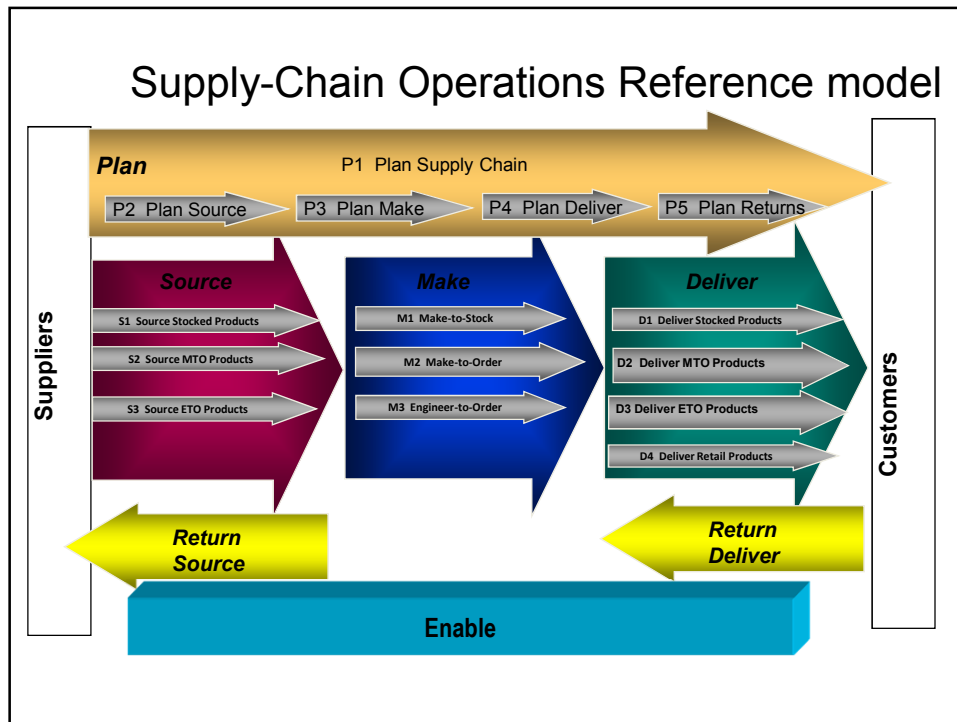
HAY QUE ENTENDER PRIMERAMENTE EL NEGOCIO Y COMO SE GENERA LA RIQUEZA Y LOS DESPERDICIOS EN EL

Principios para el despacho

- 1.- Considerar no despachar y que el cliente llegue por el producto
- 2.- Seleccionar unidades de manejo apropiadas en costo y espacio.
- 3.- Empacar adecuadamente para minimizar el daño del producto
- 4.- Programar envíos de acuerdo a la política de servicio de la empresa.
- 5.- Calcular el peso, el volumen, el valor de lo que se va a transportar y seleccionar el transporte más adecuado
- 6.- Minimizar tiempo muerto de transportistas
- 7.- Notificar al cliente previo al despacho
- 8.- Para productos especiales, revisar condiciones del cliente.
- 9.- Realizar una entrega auditable en todo sentido.

LOGISTICA Y CADENA DE SUMINISTROS (SUPPLY CHAIN MANAGEMENT SCM)





Recuerde que

- La distribución es, muchas veces, lo único que conoce nuestro cliente de la empresa
- La distribución es la culminación de los esfuerzos de toda la empresa
- Mientras el cliente no recibe el producto/servicio todo puede pasar.
- Busque sinergias con proveedores, al interior de su empresa, con sus clientes y hasta con sus competidores.

3.- Gestión de Flotas

- Es la función que planifica, facilita, coordina y controla las actividades relacionadas a uno o varios modos de transporte dentro de una organización.
- Puede estar involucrada en el movimiento de productos, el transporte de personal, carga ligera y otros.
- Una efectiva gestión de flotas busca reducir y minimizar costos totales de transporte por medio de una efectiva utilización de recursos como vehículos, combustible, repuestos, etc.
- La administración y el control financiero de una flota es muy específica a la organización y pueden incluir cumplimiento de restricciones originadas por los donantes, otras para que se utilicen sólo en determinados proyecto, etc.
- La custodia de la gestión de flotas depende de la estructura organizacional y está sujeta a sus políticas específicas.

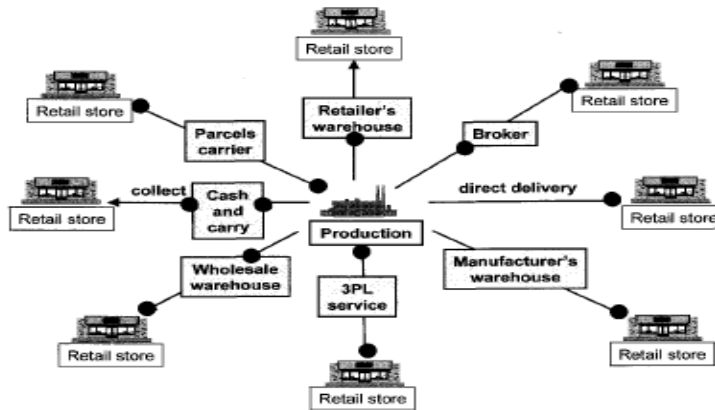
Gestión de Flotas Simplificada



OTROS

- Subcontrataciones
- Ruteo
- Programación
- Análisis uso flota
- Capacitación
- Mensajería
- Evaluación del Desempeño
- Seguros y Manejo de Incidentes
- Parques y vigilancia
- Capacitación al personal

Canales de distribución alternativos



Fuente: Rushton, Alan. "The handbook of logistics and distribution management", Kogan Page Limited, Inglaterra, Tercera edición, 2006

¿Alguna vez se ha preguntado?

¿Qué hacen mis unidades durante su jornada de trabajo?

¿Visitarán realmente a todos los clientes de la ruta establecida?

¿Cuánto tiempo les toma visitar a cada uno de los clientes?

¿Estará la flota de siendo utilizada para transportar carga de terceros?

¿Dónde están todas y cada una de las unidades de mi flota de reparto en este momento?

¿Utilizan las carreteras permitidas por la empresa?

¿Cuál es la velocidad de las unidades?

¿Cuánto tiempo se toman desde que salen de la planta y visitan al primer cliente?

¿Cuánto tiempo se toman desde que visitan al último cliente y regresan a la empresa?

¿Puedo ver gráficamente el recorrido de mi flota de reparto?

¿Cómo recupero mi unidad de reparto en caso de robo o secuestro?

¿Podría saber si una unidad de reparto está siendo asaltada?

Beneficios de la gestión de flotas

- Mejora en la gestión de la flota a través de aprovechar los vehículos infrutilizados

REDUCCIÓN DE COSTES.



- Ahorros gracias a la automatización de la planificación de rutas.

AHORRO DE TIEMPO



- Reacción ante imprevistos de cualquier tipo de manera inmediata, para satisfacer al cliente y afianzar su confianza

MEJORA DE LA CALIDAD DE SERVICIO.



- Las normativas legales introducidas en un sistema de gestión de flotas se tienen en cuenta durante la planificación sin posibilidad de error.

CUMPLIMIENTO DE LAS NORMATIVAS.



Dimensionamiento y estructura de una flota

- Tipos de Servicios
- Tipo de Mercancía
- Tipo de Expediciones
- Tipos de Clientes
- Crecimiento esperado
- Legislación



Tipos, cantidad y características de vehículos y conductores



- Análisis Financiero
- Análisis de Riesgos



Flota Propia y/o Subcontratada

Manual de Políticas de Gestión de Flota

Documento escrito que recoge en relación con el uso de los vehículos:

- los criterios de gestión de la empresa
- Las responsabilidades.

Gestión del combustible



Gestión de los vehículos



Normas de uso de los vehículos



Una empresa puede ampliar sus restricciones en función de cumplir con las normas o certificaciones de calidad e ir más allá como buen ciudadano corporativo (normas ambientales/seguridad)

4.- MANUAL DE INDICADORES

- Aparte de contar con un manual de procedimientos y un manual del conductor, es aconsejable diseñar el manual de indicadores logísticos donde se defina claramente cuáles KPI'S se utilizarán en la empresa, en qué consisten y cómo se relacionan unos con otros.
- Un indicador puede ser calculado de varias formas. Si se dispone del manual, se evita la confusión.

Indicadores utilizados para justificar renovación de flota

- 1.- Frecuencia de varadas en carretera
- 2.- Kilómetros recorridos por vehículo por año
- 3.- Disponibilidad de flota
- 4.- Costos Reparación vs Compra
- 5.- Composición de la flota: Edad/modelo/marca/motor/ometraje
- 6.- Aspectos técnicos
- 7.- Política de la empresa



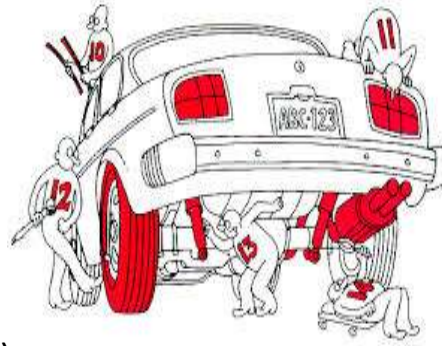
Indicadores utilizados en Mantenimiento



- 1.- Análisis de gases, opacidad
- 2.- No. De talleres que sirven a la flota
- 3.- Accidentes
- 4.- No. De mecánicos por vehículo
- 5.- Horas de trabajo de mantenimiento
- 6.- Mantenimiento preventivo/correctivo
- 7.- Reclamos a taller

Indicadores para Insumos

- 1.- Consumo de combustible/kilómetro
- 2.- Consumo de llantas/kilómetro
- 3.- Consumo de baterías/kilómetro
- 4.- Consumo de aceite/kilómetro
- 6.- Consumo de agua /vehículo (en el lavadero)



Indicadores para conductores

- 1.- Accidentes de tránsito por motorista
- 2.- Multas de tránsito por motorista
- 3.- Grado educativo de los motoristas
- 4.- Índice de frecuencia de accidentes de trabajo
- 5.- Horas de entrenamiento/capacitación
(Reglamento de tránsito, manejo defensivo, materiales peligrosos, documentación, etc)

*Muchas
Gracias!*

Ing. Jorge Valencia
Jorge.valencia@portallogistico.com
www.portallogistico.com